

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

Согласовано
Общее собрание
трудоого коллектива
МБУ ЦППМС Советского района
Протокол № 2 от 09 января 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о расследовании и учета несчастных случаев
с обучающимися во время пребывания**

в муниципальном бюджетном учреждении
Советского района города Ростова-на-Дону
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
(МБУ ЦППМС Советского района)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном бюджетном учреждении Советского района города Ростова-на-Дону «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Положение), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – МБУ ЦППМС Советского района).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.3. Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление, тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные случаи произошли:

а) во время учебных занятий (занятий, мероприятий) по освоению образовательных программ, проводимых как на территории МБУ ЦППМС Советского района, так и за его пределами в соответствии с учебным планом или планом работы МБУ ЦППМС Советского района, в том числе перед началом и после окончаний учебных занятий (занятий, мероприятий), а также во время установленных перерывов между учебными занятиями (занятиями, мероприятиями);

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом МБУ ЦППМС Советского района, осуществляющим образовательную деятельность;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно МБУ ЦППМС Советского района;

г) при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных МБУ ЦППМС Советского района;

д) при организованном по приказу директора МБУ ЦППМС Советского района (его заместителя) следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий (мероприятий) и обратно на транспортном средстве, общественном или служебном транспорте, или пешком;

е) при осуществлении иных правомерных действий обучающихся, обусловленных уставом МБУ ЦППМС Советского района или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятия), во время которого произошел несчастный случай, немедленно информирует о происшедшем несчастном случае с обучающимся директора МБУ ЦППМС Советского района (или лицо, его замещающего).

1.6. Директор МБУ ЦППМС Советского района, утвердивший состав комиссии, несет ответственность за своевременное расследование и учет несчастных случаев, разработку и реализацию мероприятий по их выполнению и предупреждению.

1.7. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших с обучающимися в МБУ ЦППМС Советского района, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают органы управления образованием, осуществляющие функции и полномочия учредителя организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – орган управления образованием).

2. Действия директора МБУ ЦППМС Советского района при несчастном случае с обучающимся

2.1. Директор МБУ ЦППМС Советского района (или лицо, его замещающее), при наступлении несчастного случая, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, обязан:

2.1.1. немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

2.1.2. принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

2.1.3. принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

2.1.4. немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

2.1.5. проинформировать о несчастном случае орган управления образованием, а также родителей (законных представителей) пострадавшего;

2.1.6. принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом, директор МБУ ЦППМС Советского района обязан незамедлительно направить сообщение по рекомендованному образцу согласно приложению № 1 к настоящему Положению по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

2.2.1. в территориальные органы внутренних дел или Следственного комитета Российской Федерации;

2.2.2. в прокуратуру по месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по месту происшествия несчастного случая;

2.2.3. Учредителю, в орган управления образованием, если несчастный случай произошел в МБУ ЦППМС Советского района;

2.2.4. родителям (законным представителям) пострадавшего;

2.2.5. в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган.

2.3. О случае острого отравления и инфекционного заболевания директор МБУ ЦППМС Советского района, обязан немедленно информировать соответствующие территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором МБУ ЦППМС Советского района незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая, в составе не менее трех человек (далее – комиссия).

Состав комиссии утверждается приказом по МБУ ЦППМС Советского района. Комиссию возглавляет директор МБУ ЦППМС Советского района (или лицо, его замещающее).

3.2. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

3.2.1. специалист по охране труда или лицо, на которое приказом директора МБУ ЦППМС Советского района возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда;

3.2.2. представитель выборного органа первичной профсоюзной организации МБУ ЦППМС Советского района (при наличии выборного органа первичной профсоюзной организации) и (или) иного представительного органа обучающихся;

3.2.3. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.3. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.4. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители МБУ ЦППМС Советского района, в котором произошел несчастный случай и регионального (межрегионального) выборного органа Общероссийского Профсоюза образования.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации.

Расследование проводится соответствующей комиссией в течение 15 календарных дней с момента происшествия.

3.5. О несчастном случае (в том числе групповом), который по происшествию времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор МБУ ЦППМС Советского района в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

3.5.1. Учредителю;

3.5.2. в территориальные органы внутренних дел или Следственного комитета Российской Федерации;

3.5.3. в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган.

3.5.6. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору МБУ ЦППМС Советского района, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5.7. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимися в МБУ ЦППМС Советского района может быть продлен приказом директора МБУ ЦППМС Советского района, приказом (распоряжением) органа управления образованием или Министерства образования и науки Российской Федерации, утвердившего состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до 30 календарных дней.

3.6. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители (законные представители) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастных случаев с обучающимся

4.1. Комиссия МБУ ЦППМС Советского района по расследованию несчастного случая обязана:

4.1.1. получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай;

4.1.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МБУ ЦППМС

Советского района, (протокол оформляется по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению);

4.1.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

4.1.4. составить протокол осмотра места несчастного случая по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

4.1.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

4.1.6. сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБУ ЦППМС Советского района;

4.1.7. ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

4.1.8. составить акт о несчастном случае с обучающимся по рекомендованному образцу согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

4.2.1. получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай;

4.2.2. Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МБУ ЦППМС Советского района, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

4.2.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

4.2.4. составить протокол осмотра места несчастного случая по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Положению, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

4.2.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности или проводимого занятия (мероприятия);

4.2.6. сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБУ ЦППМС Советского района;

4.2.7. ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений,

приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

4.2.8. составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, по рекомендованному образцу согласно [приложению N 5](#) к настоящему Положению (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии директор МБУ ЦППМС Советского района, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам: технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого); медицинской экспертизы; экспертизы качества медицинской помощи; ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в МБУ ЦППМС Советского района, обязана по запросу директора МБУ ЦППМС Советского района, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

4.5.1. распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

4.5.2. письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

4.5.3. протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);

4.5.4. планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

4.5.5. информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

4.5.6. экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

4.5.7. медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

4.5.8. выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

4.5.9. другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после

завершения расследования утверждается директором МБУ ЦППМС Советского района и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям ([законному представителю](#)) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в МБУ ЦППМС Советского района, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется МБУ ЦППМС Советского района, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец, которого приведен в [приложении N 6](#) к настоящему Положению (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в МБУ ЦППМС Советского района в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МБУ ЦППМС Советского района в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются: совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям ([законному представителю](#)) несовершеннолетнего пострадавшего; органам местного самоуправления; в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу); в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай (с приложением копий материалов расследования); в территориальные органы внутренних дел или Следственного комитета Российской Федерации (с приложением копий материалов расследования); в региональную (межрегиональную) организацию Общероссийского Профсоюза образования (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с

обучающимися, оформляемые согласно настоящему Положению, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в [приложениях N 4, N 5](#) к Положению, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МБУ ЦППМС Советского района, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Директор МБУ ЦППМС Советского района или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в МБУ ЦППМС Советского района осуществляет директор МБУ ЦППМС Советского района, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале

регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его [законным представителем](#) или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа директора МБУ ЦППМС Советского района, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в МБУ ЦППМС Советского района, рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

5.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 7](#) к Порядку.

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

"__" _____ 20__ г.

(место составления
протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты
распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей
образовательную деятельность:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие члены
комиссии по расследованию несчастного
случая с обучающимся, законные
представители)

По существу несчастного случая,

происшедшего

"__" _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним
вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ "___" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты
распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,
(указывается дата
несчастного
случая)

в _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

_____ несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены

повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*> _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____
(перечень и индивидуальные характеристики
изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

_____ (схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим протоколом ознакомлены

_____ (подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

_____ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя
(члена) комиссии по расследованию несчастного случая
с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

_____ (подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____
(дата)

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при
наличии) учредителя
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы
4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего
учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение
мероприятия, во время которого произошел несчастный случай
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим
7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая
(аудитория, лаборатория, класс, прочее)
с указанием опасных и (или) вредных факторов
со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
смотря места несчастного случая, оборудования,
использование которого привело к несчастному
случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,
организация-изготовитель) (при наличии)
8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств,
предшествовавших несчастному случаю,
описание событий и действий

пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|-------|--------------------------|-----------------|-------------|----------------------|
| | | | | |

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

Рекомендуемый образец

АКТ N _____
 о расследовании группового несчастного случая,
 тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
 со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
 (группового, тяжелого, со смертельным
 исходом)

происшедшего _____ в,
 (дата и время несчастного случая)

_____'
 (указывается наименование организации, осуществляющей
 образовательную деятельность)

_____'
 (указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
 осуществляющая образовательную деятельность)

_____'
 (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
 проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
 осуществляющей образовательную деятельность в составе:
 Председателя комиссии:

_____'
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
 осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____'
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
 место работы)

с участием _____

_____'
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____
 класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
 проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого
 произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
 пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

_____'
 (краткое описание места несчастного случая
 (аудитория, лаборатория, класс, прочее.)
 с указанием опасных и (или) вредных факторов
 со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
 осмотра места несчастного случая, оборудования,
 использование которого привело к несчастному
 случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,
 организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____
 (краткое изложение обстоятельств,
 предшествовавших несчастному случаю,

описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью. _____
(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____
(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|-------|--------------------------|-----------------|-------------|----------------------|
| | | | | |

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата) _____

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата) _____

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата) _____

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата) _____

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

М.П.

ЖУРНАЛ
 регистрации несчастных случаев с обучающимися
 в _____
 (наименование организации, осуществляющей
 образовательную деятельность)

| N п/п | Дата, время происшедшего несчастного случая | Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего | Курс (аудитория, класс, группа) | Место несчастного случая | Вид происшествия <*> | Краткие обстоятельства и причины несчастного случая | N и дата составления акта | Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке | Последствия несчастного случая | | | Принятые меры по устранению причин несчастного случая |
|-------|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|---|---------------------------|---|--------------------------------|---|-------------------|---|
| | | | | | | | | | Выздоровел | Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид" | Смертельный исход | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

| Отчетность - годовая | |
|---|--|
| Кому представляется | _____ (наименование, адрес получателя) |
| Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность: | Сроки представления |
| 1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю | до 20 января |
| 2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования | до 30 января |
| 3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство образования и науки Российской Федерации | до 1 марта |
| 4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство образования и науки Российской Федерации | до 1 марта |
| Наименование отчитывающейся организации | |
| Министерство | |
| Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования | |
| Почтовый адрес | |

ОТЧЕТ
о происшедших несчастных случаях с обучающимися
в организации, осуществляющей образовательную деятельность
за 20__ год

| N п/ п | Организации, осуществляющие образовательную деятельность | Всего обучающихся в образовательных организациях | Место происшествия несчастного случая | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего пострадавших в результате несчастных случаев | В том числе | |
|--------------|--|--|---|---|---|--|---|---|--|----|----|---|----|----|--|----|----|---|----|----|--|----|----|---|---|----|--|-------------|--|
| | | | Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом | | | Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом | | | Внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность | | | Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха | | | Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия | | | Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратно транспортом или пешком | | | Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств | | | Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиями, установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид" | Всего пострадавших в результате несчастных случаев в со смертельным исходом | | | | |
| | | | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | В | Т | С | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | | |
| 1 | Дошкольная образовательная организация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Общеобразо | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | вательная организация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Профессиональная образовательная организация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Образовательная организация высшего образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Организация дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Организация дополнительного профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Общеобразовательная организация со специальным наименованием "специальное учебно- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием "специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Организации, осуществляю | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | щие обучение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Итого: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Примечание:

В - всего пострадавших;

Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по которым составлен отчет _____

Должностное лицо,
ответственное за
представление
статистической информации
(от имени юридического
лица)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П.

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)
исполнителя) (номер
контактного
телефона) Дата
составления
документа

